

Indicazioni operative per il assicurare il soddisfacimento del principio “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali” - Do No Significant Harm (DNSH)

Operational Guidelines for Ensuring Compliance with the Principle of “Do No Significant Harm” (DNSH)

Premessa

La presente scheda intende supportare i beneficiari del Programma Interreg VI-A Italia Malta nella corretta declinazione a livello operativo delle misure idonee a garantire il soddisfacimento del principio “*non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali*” - *Do No Significant Harm* (di seguito DNSH).

L’Art. 17 del Regolamento sulla Tassonomia¹ ha declinato la definizione di “danno significativo” in relazione a sei obiettivi ambientali.

Un’attività è considerata quindi arrecare danno significativo:

1. alla mitigazione del cambiamento climatico, se determina un’**emissione significativa di gas a effetto serra**;
2. all’adattamento, se determina un **incremento degli impatti attuali e futuri del clima**, sull’attività stessa, sulla natura o sulle persone;
3. all’uso sostenibile e alla protezione delle acque e delle risorse marine, se **compromette il buono stato o il buon potenziale ecologico dei corpi acquatici**, incluse le acque superficiali e sotterranee o il buono stato delle acque marine;
4. all’economia circolare, inclusa la prevenzione della produzione dei rifiuti e il riciclaggio, se comporta **significative inefficienze nell’uso dei materiali e nell’uso diretto o indiretto delle risorse naturali o se incrementa in modo significativo la produzione, termovalorizzazione o collocazione in discarica dei rifiuti o se la collocazione in discarica possa causare rischi ambientali significativi e a lungo termine**;
5. alla prevenzione e al controllo dell’inquinamento, se determina un **incremento significativo di emissioni** in aria, acqua o nel suolo;
6. alla protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi se è **significativamente dannosa per le buone condizioni e la resilienza degli ecosistemi o dannoso per lo stato di conservazione delle specie e degli habitat**, inclusi quelli di interesse comunitario.

Preamble

This factsheet is intended to support the beneficiaries of the Interreg VI-A Italy Malta Programme in the correct implementation at the operational level of measures to ensure the fulfilment of the principle of “*Do No Significant Harm to Environmental Objectives*” (hereinafter DNSH).

Art. 17 of the Taxonomy Regulation¹ has outlined the definition of 'significant damage' in relation to six environmental objectives.

An activity is thus considered to cause significant harm:

- mitigation of climate change, if it leads to a **significant emission of greenhouse gases**;
- adaptation, if it leads to an **increase in current and future impacts of climate**, on the activity itself, on nature or on people;
- the sustainable use and protection of water and marine resources, if **it compromises the good ecological status or potential of aquatic bodies**, including surface and groundwater, or the good status of marine waters;
- the circular economy, including waste prevention and recycling, if it leads to **significant inefficiencies in the use of materials and the direct or indirect use of natural resources or if it significantly increases waste generation, waste-to-energy or landfilling, or if landfilling is likely to cause significant and long-term environmental risks**;
- pollution prevention and control, if it leads to a **significant increase in emissions into the air, water or soil**;
- to the protection and restoration of biodiversity and ecosystems if **it is significantly detrimental to the good condition and resilience of ecosystems or detrimental to the conservation status of species and habitats**, including those of community interest.

¹ Cfr. Regolamento (UE) 2020/852 – Regulation (EU) 2020/852

Indicazioni per l'applicazione operativa del principio DNSH nei progetti di cooperazione del Programma INTEGEG VI A Italia Malta

In linea generale, appare in primo luogo opportuno evidenziare come, con riferimento al programma INTERREG VIA Italia-Malta, il rapporto ambientale preliminare del programma ha evidenziato che le tipologie di azioni previste per l'attuazione degli OS non generano effetti significativi (cfr. Tabella 13 del "Rapporto Preliminare per la verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e per la verifica del rispetto del principio di "Non Arrecare Danno Significativo all'Ambiente" (DNSH)).

Cionondimeno, alla luce delle eterogeneità delle spese potenzialmente ammissibili nell'ambito dei progetti ed in considerazione dei potenziali effetti negativi sull'ambiente legati alle tipologie di spese ad essi associati, di seguito si fornisce una lista delle principali tipologie di spese che possono essere realizzate nell'ambito del Programma e, con riferimento a ciascuna di esse, delle misure che possono essere considerate idonee a garantire il soddisfacimento del principio.

Vale precisare che a presente scheda si configura come un ausilio all'attuazione, senza pretendere di rivestire carattere di esaustività rispetto a tutte le potenziali tipologie di spese che possono essere realizzate nell'ambito di un progetto.

Ogni beneficiario è responsabile, in fase di rendicontazione delle spese, a rendere disponibili i necessari documenti giustificativi comprovanti l'applicazione dei criteri e delle indicazioni contenute nella presente scheda e a conservare la suddetta documentazione per successivi controlli in loco o audit

Allorquando un beneficiario intende realizzare una spesa non prevista nella casistica sotto elencata, lo stesso è tenuto all'adozione di tutte le misure necessarie al soddisfacimento del principio del DNSH, in coerenza con quanto dallo stesso dichiarato in fase di presentazione dei progetti (cfr. punto 16 dell'Annex A dell'Avviso 01/2023) e alla predisposizione della documentazione idonea a verificare il rispetto dell'art. 17 del Regolamento sulla Tassonomia e a conservare la suddetta documentazione per successivi controlli in loco o audit

Laddove, alla luce di una potenziale non conformità al principio, il beneficiario non è in grado di integrare opportune misure di mitigazione da attuare per prevenire il rischio di danno significativo rispetto a tutti i 6 obiettivi sopra identificati, le azioni progettuali non possono essere sostenute dal finanziamento comunitario.

Guidelines for the operational application of the DNSH principle in the cooperation projects of the INTEGEG VI A Italia Malta Programme

Generally speaking, it seems first of all appropriate to highlight how, with reference to the INTERREG VI-A Italia-Malta programme, the preliminary environmental report of the programme has highlighted that the types of actions foreseen for the implementation of the Specific Objective do not generate significant effects (see Table 13 of the "Preliminary Report for the verification of the submissibility to the Strategic Environmental Assessment (SEA) and for the verification of the respect of the principle of "Do No Significant Harm to the Environment" (DNSH)).

Nevertheless, in light of the heterogeneity of the potentially eligible expenses within the projects and in consideration of the potential negative effects on the environment related to the associated types of expenses, below is a list of the main types of expenses that can be realised within the Programme and, with reference to each of them, of the measures that can be considered suitable to guarantee the fulfilment of the principle.

It should be noted that this sheet is intended as an implementation aid, without claiming to be exhaustive with regard to all the potential types of expenditure that can be incurred in a project.

Each beneficiary is responsible, when reporting expenses, to make available the necessary supporting documents proving the application of the criteria and indications contained in this sheet and to keep the said documents for subsequent on-the-spot checks or audits

When a beneficiary intends to carry out an expenditure that is not envisaged in the cases listed below, the beneficiary is required to take all the necessary measures to comply with the DNSH principle, in accordance with what the beneficiary declares when submitting the proposals (see point 16 of Annex A of the Notice 01/2023) and to prepare the appropriate documentation to verify compliance with Article 17 of the Taxonomy Regulation and to keep the said documentation for subsequent on-the-spot checks or audits

Where, in the light of potential non-compliance with the principle, the beneficiary is unable to integrate appropriate mitigation measures to be implemented to prevent the risk of significant harm with respect to all 6 objectives identified above, the beneficiary shall immediately inform the Managing Authority and the Malta National Coordination Authority, in the case of Maltese beneficiaries for the latter, that the project actions may not be supported by EU funding.

Operativamente i beneficiari, ai fini dell’ottemperanza al principio DNSH sono tenuti a verificare se le proprie azioni progettuali prevedono:

- ✓ spese immateriali (spese per il personale; spese d’ufficio e amministrative; spese di viaggio e soggiorno; spese per consulenze): per tali spese si ritengono assolti a priori i requisiti DNSH e non è necessario nessuna ulteriore verifica;
- ✓ sono riconducibili alle tipologie di intervento riportate in tabella 1: per tali spese si ritengono assolti i requisiti DNSH a condizione che siano soddisfatti i requisiti di mitigazione indicati per ciascuna delle spese. In fase di rendicontazione, il beneficiario deve dimostrare mediante adeguata documentazione probante il rispetto di tali requisiti di mitigazione. Tale documentazione deve essere conservata per successivi controlli in loco o audit;
- ✓ non sono riconducibili alle tipologie di intervento riportate in tabella 1: per tali spese il beneficiario deve predisporre documentazione idonea a verificare il rispetto dell’art. 17 del Regolamento sulla Tassonomia. In fase di rendicontazione, il beneficiario deve predisporre una relazione DNSH corredata dalla documentazione probante il rispetto del principio. La relazione e la documentazione probante devono essere conservate per successivi controlli in loco o audit.

Tipologie di spesa con criteri di mitigazione definiti ex ante

La tabella 1 sintetizza per ciascuna delle tipologie individuate l’applicazione del DNSH, rimandando alla sezione successiva del documento il dettaglio relativo ai criteri di mitigazione da adottare per ciascuna tipologia.

Tabella 1: Tipologie di spesa e campo di applicazione DNSH

Codice	Tipologia di spese	Applicazio ne DNSH
1	Arredi da interno	SI
2	Apparecchiature, strumentazioni e macchinari	SI
2a	Apparecchiature elettriche ed elettroniche	SI
	Soluzioni ICT, servizi elettronici e applicazioni:	SI
2b	Attrezzature e strumentazioni sanitarie	SI

Operationally, beneficiaries, in order to comply with the DNSH principle, are required to check whether their project actions provide for:

- intangible expenses (personnel expenses; office and administrative expenses; travel and subsistence expenses; consultancy expenses): for these expenses, the DNSH requirements are considered to be fulfilled a priori and no further verification is necessary;
- are attributable to the types of intervention listed in Table 1: for these expenses the DNSH requirements are deemed to be met provided that the mitigation requirements indicated for each of the expenses are met. At the reporting stage, the beneficiary must demonstrate through appropriate documentation that these mitigation requirements have been met. This documentation must be retained for subsequent on-the-spot checks or audits;
- do not fall within the types of intervention listed in table 1: for these expenses, the beneficiary must prepare appropriate documentation to verify compliance with Article 17 of the Taxonomy Regulation. At the reporting stage, the beneficiary must prepare a DNSH report accompanied by documentation proving compliance with the principle. The report and supporting documentation must be kept for subsequent on-the-spot checks or audits.

Expenditure types with ex-ante defined mitigation criteria

Table 1 summarises the application of DNSH for each of the identified typologies, with details of the mitigation criteria to be adopted for each typology to be found in the next section of the document.

Table 1: Expenditure Types and Scope DNSH

Code	Type of expenditure	DNSH application
1	Indoor furniture	SI
2	Equipment, instruments and machinery	SI
2a	Electrical and electronic equipment	SI
	ICT solutions, electronic services and applications	SI

3	Eventi (Eventi promozionali, convegni, eventi di formazione e disseminazione)	SI
4	Infrastrutture	

1. Acquisizione di arredi da interno: Per i beneficiari italiani, l'acquisto di beni dovrà essere conforme ai criteri previsti dal DM 23 Giugno 2022 n. 254 - CAM relativi a Fornitura, servizio di noleggio e servizio di estensione della vita utile di arredi per interni. Tale requisito:

- è obbligatorio per i beneficiari pubblici;
- costituisce riferimento per i beneficiari privati (in caso di non applicazione sarà necessario motivare), i quali inoltre dovranno orientarsi verso l'acquisto di beni certificati con uno dei seguenti standard:
 - o ISO 14024 di tipo I (o prodotti con analoghe performance ambientali, dichiarati dal produttore);
 - o ISO 14025 di tipo III.
- Per i beneficiari maltesi, l'acquisizione di beni deve rispettare i requisiti di appalti pubblici verdi nella rispettiva legislazione UE e nazionale sugli appalti pubblici e anche il piano d'azione nazionale per gli appalti pubblici verdi, ove applicabile, in vigore al momento dell'acquisizione. Questo requisito:
 - o è obbligatorio per i beneficiari pubblici;
 - o costituisce un riferimento per i beneficiari privati (in caso di mancata applicazione, sarà richiesta una giustificazione)

2. Acquisizione/installazione di apparecchiature, strumentazioni e macchinari:

- Nell'acquisto di nuovi macchinari e attrezzature si indirizzerà la scelta verso soluzioni il più possibile efficienti dal punto di vista energetico e dell'uso delle risorse (MTD/BAT²), a parità di funzioni. Si dovrà preferire l'acquisto di beni certificati con uno dei seguenti standard:

2b	Sanitary equipment and instruments	SI
3	Events (Promotional events, conferences, training and dissemination events)	SI
4	Infrastructure	

1. Acquisition of interior furnishings: For Italian beneficiaries, the acquisition of goods shall comply with the criteria set out in DM 23 June 2022 No. 254 - CAM relating to Supply, rental service and life extension service of interior furnishings. This requirement:

- is mandatory for public beneficiaries;
- constitutes a reference for private beneficiaries (in event of non-application, a justification will be required), who will also have to move towards the purchase of goods certified to one of the following standards
 - o ISO 14024 Type I (or products with similar environmental performance, declared by the manufacturer);
 - o ISO 14025 Type III.
- For Maltese beneficiaries, the acquisition of goods shall comply with the green public procurement requirements in the respective EU and national public procurement legislation and also the green public procurement national action plan, as applicable, in place at the time of acquisition⁶. This requirement:
 - o is mandatory for public beneficiaries;
 - o constitutes a reference for private beneficiaries (in event of non-application, a justification will be required)

2. Acquisition/installation of equipment, instruments and machinery:

- In the purchase of new machinery and equipment, preference shall be given to the most energy and resource-efficient solutions possible (MTD/BAT²), all functions being equal. Preference shall be given to the purchase of assets certified to one of the following standards:
 - o ISO 14024 Type I (or products with similar environmental performance, declared by the manufacturer)

² Migliori Tecniche Disponibili (MTD) o Best Available Techniques (BAT) - *Best Available Techniques (MTD) or Best Available Techniques (BAT)*.

⁶ At the time of publication of this Annex, the green public procurement national action plan in force can be found here: [Green-Public-Procurement-National-Action-Plan-2022-2027.pdf](#)

- ISO 14024 di tipo I (o prodotti con analoghe performance ambientali, dichiarati dal produttore)
- ISO 14025 di tipo III

NB: tra gli standard più diffusi, si può fare ad esempio riferimento alle certificazioni Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), ENERGY STAR, Blauer Engel, TCO Certified o altre etichette equivalenti.

- Ove applicabili, si dovranno prevedere acquisti e procedure per la gestione in linea con gli standard più aggiornati³ in termini di efficienza energetica e conformi alle attuali normative comunitarie e nazionali.
- Gli interventi che sostengano il rinnovo di impianti e attrezzature che utilizzano l'acqua dovranno essere orientati al miglioramento delle prestazioni in termini di efficienza nell'uso dell'acqua.
- Saranno previste misure per la minimizzazione, il recupero e il riciclo di materie prime critiche e terre
- rare.
- Nel caso di fornitura di apparecchiature ricondizionate/rifabbricate, si dovrà prevedere l'acquisto di beni presso fornitori in possesso di certificazioni del sistema di gestione⁴.
- In fase di esercizio, si dovranno adottare soluzioni che minimizzano l'impatto sugli habitat mitigando in particolar modo l'inquinamento acustico e luminoso, oltre agli altri fattori di disturbo prodotti dalle attività antropiche.

2.a Indicazioni aggiuntive per: **Acquisizione apparecchiature elettriche ed elettroniche e Soluzioni ICT, servizi elettronici e applicazioni:**

- Si dovrà prevedere l'acquisto di beni con prestazioni ambientali, coerenti con i criteri relativi ai requisiti di efficienza energetica definiti dai Criteri comuni

- ISO 14025 Type III

NB: among the most common standards, reference can be made to the Electronic Product Environmental Assessment Tool (EPEAT), ENERGY STAR, Blauer Engel, TCO Certified or other equivalent labels.

- Where applicable, procurement and management procedures in line with the most up-to-date standards³ in terms of energy efficiency and in accordance with current EU and national regulations should be provided for.
- Interventions supporting the renovation of water-using facilities and equipment should be geared towards improving performance in terms of water use efficiency.
- Measures will be taken for the minimisation, recovery and recycling of critical raw materials and soil
- rare.
- In the case of the supply of refurbished/remanufactured equipment, provision must be made for the purchase of goods from suppliers with management system certifications.⁴
- During operation, solutions should be adopted that minimise the impact on habitats by mitigating noise and light pollution in particular, as well as other disturbing factors produced by human activities.

2.a Additional indications for: **Electrical and Electronic Equipment Acquisition and ICT Solutions, Electronic Services and Applications:**

- Provision shall be made for the purchase of goods with an environmental performance, consistent with the criteria for energy efficiency requirements defined

³ Ove applicabile, Direttiva Ecodesign (2009/125/EC) e i relativi regolamenti attuativi, tra cui: Regolamento (EU) n. 617/2013 (computers and computer servers), Regolamento (EU) n. 2019/2021 (electronic displays) e Regolamento (EU) n. 2019/424 (servers and data storage products) - *Where applicable, the Ecodesign Directive (2009/125/EC) and its implementing regulations, including: Regulation (EU) No 617/2013 (computers and computer servers), Regulation (EU) No 2019/2021 (electronic displays) and Regulation (EU) No 2019/424 (servers and data storage products).*

⁴ ISO 9001 e ISO 14001/Regolamento EMAS (certificazione di sistema di gestione disponibile sotto accreditamento – il campo di applicazione della certificazione dovrà riportare lo specifico scopo richiesto) - *ISO 9001 and ISO 14001/EMAS Regulation (management system certification available under accreditation – the scope of the certification must indicate the specific purpose requested);* ISO 9001 and ISO 14001/EMAS Regulation (management system certification available under accreditation - the scope of certification must state the specific scope required);

europei del GPP per PC e monitor (SWD(2021) 57 final) e per Data centres, Data server room and Cloud servers (SWD(2020) 55 final).

- Per i beneficiari italiani, in attesa della pubblicazione del nuovo CAM (criteri ambientali minimi) Fornitura e noleggio di personal computer, server e telefoni cellulari (revisione del Decreto Ministeriale 13 dicembre 2013) tale requisito
 - o è obbligatorio per i beneficiari pubblici;
 - o costituisce riferimento per i beneficiari privati (in caso di non applicazione sarà necessario motivare)
- Per i beneficiari maltesi, l'acquisizione di beni deve rispettare i requisiti di appalti pubblici verdi nella rispettiva legislazione UE e nazionale sugli appalti pubblici e anche il piano d'azione nazionale per gli appalti pubblici verdi, ove applicabile, in vigore al momento dell'acquisizione. Questo requisito:
 - o è obbligatorio per i beneficiari pubblici;
 - o costituisce un riferimento per i beneficiari privati (in caso di mancata applicazione, sarà richiesta una giustificazione)

2.b Indicazioni aggiuntive per: Acquisizione di attrezzature e strumentazioni sanitarie:

- Dovranno essere applicati i criteri comuni europei sulle attrezzature elettriche ed elettroniche per la sanità, che comprendono criteri per la minimizzazione dell'uso di sostanze chimiche pericolose potenzialmente inquinanti.

3. Eventi (Eventi promozionali, convegni, eventi di formazione e disseminazione)

- Per i beneficiari italiani, l'acquisto di beni dovrà essere conforme ai criteri previsti dal DM n. 459 del 19 ottobre 2022 – CAM relativi al Servizio di organizzazione e realizzazione di eventi. Tale requisito:
 - o è obbligatorio per i beneficiari pubblici;
 - o costituisce riferimento per i beneficiari privati (in caso di non applicazione sarà necessario motivare)

in the GPP Common European Criteria for PCs and Monitors (SWD(2021) 57 final) and for Data centres, Data server rooms and Cloud servers (SWD(2020) 55 final).

- In the case of Italian beneficiaries, awaiting the publication of the new CAM Supply and rental of personal computers, servers and mobile phones (revision of Ministerial Decree 13 December 2013) this requirement
 - o is mandatory for public beneficiaries;
 - o constitutes a reference for private beneficiaries (in case of non-application, reasons must be given)
- For Maltese beneficiaries, the purchase of goods shall, additionally to complying with the criteria for energy efficiency requirements defined in the GPP Common European Criteria for PCs and Monitors (SWD(2021) 57 final) and for Data centres, Data server rooms and Cloud servers (SWD(2020) 55 final). comply with green public procurement requirements in the respective EU and national public procurement legislation and also the green public procurement national action plan, as applicable, in place at the time of acquisition⁷. This requirement:
 - o is mandatory for public beneficiaries;
 - o constitutes a reference for private beneficiaries (in event of non-application, a justification will be required)

2.b Additional indications for: Acquisition of health equipment and instruments:

- The common European criteria on electrical and electronic health care equipment, which include criteria for minimising the use of potentially polluting hazardous chemicals, are to be applied.

3. Events (Promotional events, conferences, training and dissemination events)

- For Italian beneficiaries, the purchase of goods must comply with the criteria laid down in Ministerial Decree No. 459 of 19 October 2022 - CAM for the Event Organisation and Implementation Service. This requirement:
 - o is mandatory for public beneficiaries;

⁷ At the time of publication of this Annex, the green public procurement national action plan in force can be found here: [Green-Public-Procurement-National-Action-Plan-2022-2027.pdf](#)

- I beneficiari privati sono invitati ad adottare le seguenti misure:

Nella selezione dei fornitori preferire fornitori che

- hanno implementato un sistema di gestione sostenibile per i propri servizi certificato secondo la norma ISO 20121;
- hanno implementato un sistema di gestione ambientale certificato in accordo al Regolamento EMAS o alla norma ISO 14001 e/o hanno una gestione degli aspetti sociali certificata (SA 8000, bilancio sociale);
- redigono un bilancio di sostenibilità sui tre livelli: sociale, economico e ambientale;
- si conformano a un codice etico interno pubblicamente visibile (ad es. sul sito web dell'azienda);
- aderiscono o promuovono progetti con ricadute concrete per la salvaguardia dell'ambiente (es. compensazione emissioni di CO2, forestazione, campagne di educazione ambientale, ...);
- hanno sedi operative vicine ai luoghi dell'evento, in maniera da ridurre emissioni e consumi derivanti dal trasporto di staff e materiali.

Nella scelta dei prodotti il beneficiario deve preferire prodotti ecologici certificati

Nelle attività di comunicazione:

- preferire supporti digitali e modalità informatiche per la diffusione dei materiali informativi e promozionali attraverso e-mailing, siti e portali di eventi, social network;
- nel caso sia necessario prevedere la stampa di materiali cartacei, rivolgersi ad aziende che adottino modalità di stampa ecologiche dotate di certificato Eco-print e/o che utilizzino supporti in materia riciclata o certificati FSC, PEFC ed Ecolabel; richiedere quindi l'inserimento sui prodotti stampati dei loghi di certificazione di stampa e il codice univoco identificativo della catena di custodia della filiera sostenibile del legno.
- evitare gadget usa e getta; in caso contrario individuare gadget con una o più delle seguenti caratteristiche:
 - o ecologici, riutilizzabili, composti da materiali riciclati, a basso consumo di energia e acqua garantito da certificazioni ambientali di prodotto.
 - o privi di imballaggi o dotati di imballaggi ecologici, riutilizzabili, compostabili e biodegradabili.

- o constitutes a reference for private beneficiaries (in case of non-application, reasons must be given)

- Private beneficiaries are invited to take the following measures:

In selecting suppliers, preference should be given to suppliers

- have implemented a sustainable management system for their services certified according to ISO 20121;
- have implemented a certified environmental management system in accordance with the EMAS Regulation or ISO 14001 and/or have certified social management (SA 8000, social balance sheet);
- draw up a sustainability report on the three levels: social, economic and environmental;
- comply with a publicly visible internal code of ethics (e.g. on the company website);
- adhere to or promote projects with a concrete impact on environmental protection (e.g. carbon offsetting, forestation, environmental education campaigns, ...);
- have operating sites close to the event venues, so as to reduce emissions and consumption resulting from the transport of staff and materials.

When choosing products, the beneficiary must prefer certified ecological products.

In communication activities:

- Prefer digital media and IT methods for disseminating information and promotional materials through e-mailing, event sites and portals, social networks;
- in the case of printed materials, contact companies that adopt environmentally friendly printing methods with an Eco-print certificate and/or that use recycled or FSC, PEFC and Ecolabel certified substrates; then request the inclusion of the printing certification logos and the unique code identifying the chain of custody of the sustainable wood supply chain on the printed products.
- avoid disposable gadgets; otherwise, identify gadgets with one or more of the following characteristics:
 - o environmentally friendly, reusable, made of recycled materials, low energy and water consumption guaranteed by environmental product certifications.
 - o without packaging or with environmentally friendly, reusable, compostable and biodegradable packaging.

Nella scelta della location e nelle scelte gestionali (nel caso si individui una location diversa dalla propria sede):

- Verificare che, compatibilmente con le scelte di comunicazione e promozione legate al progetto, la sede sia ben collegata con il trasporto pubblico locale – TPL e posizionata in maniera baricentrica rispetto alle distanze di arrivo dei partecipanti; preferire una sede dotata di certificazioni che ne dimostrino le prestazioni ambientali elevate (ISO 14001 o marchio ambientale UE Ecolabel) e che adotti buone pratiche di gestione ambientale;
- organizzare al meglio la raccolta differenziata, prevedendo un contenitore per ciascun tipo di materiale, in prossimità dei luoghi di produzione dei rifiuti;
- prevedere un servizio di pulizia con detersivi ecologici e privi di componenti tossici.

Nell'organizzazione della mobilità:

- Suggestire ai partecipanti/visitatori modalità sostenibili per il raggiungimento della location dell'evento (TPL, treno, bike sharing, car sharing, car pooling);
- nel caso sia necessario selezionare una struttura ricettiva per i partecipanti/relatori, scegliere una struttura vicina alla sede degli incontri o comunque collegata con mezzi TPL e mobilità lenta e preferibilmente attenta ai principi di sostenibilità (dotata ad esempio di marchio Ecolabel turistico);
- organizzare eventi "ibridi" ovvero che possano essere seguiti anche via web (streaming) dai partecipanti più distanti.

Nella scelta del catering:

- Prediligere l'acqua di rete in caraffe di vetro o l'acqua in bottiglie di vetro con vuoto a rendere: la fonte deve essere più vicina possibile all'evento per ridurre le emissioni da trasporto;
- preferire menù a Km 0 (laddove possibile in relazione agli alimenti scelti), di stagione, DOP, IGP, certificati (agricoltura biologica; pesce con certificato di catena di custodia Marine Stewardship Council o equivalente) o provenienti dal mercato equosolidale (es. caffè e tè);

In the choice of location and management choices (if a location other than one's own is chosen)

- Ensure that, compatible with the communication and promotion choices related to the project, the venue is well connected by local public transport - LPT and positioned barycentrically with respect to the participants' arrival distances; prefer a venue with certifications demonstrating its high environmental performance (ISO 14001 or EU Ecolabel) and that it adopts good environmental management practices;
- organise separate waste collection as well as possible, providing a container for each type of material, close to the places where the waste is produced;
- provide a cleaning service with environmentally friendly detergents free of toxic components.

In the organisation of mobility

- Suggest sustainable ways for participants/visitors to reach the event location (Local public transport - LPT, train, bike sharing, car pooling);
- if it is necessary to select an accommodation facility for participants/speakers, choose a facility close to the meeting venue or in any case connected by LPT and slow mobility and preferably attentive to the principles of sustainability (e.g. with a tourist Ecolabel);
- organise 'hybrid' events, i.e. events that can also be followed via the web (streaming) by distant participants.

In the choice of catering:

- Prefer mains water in glass jugs or water in glass bottles with a returnable vacuum: the source should be as close as possible to the event to reduce transport emissions;
- Prefer 0 km menus (where possible in relation to the food chosen), seasonal, PDO, PGI, certified (organic farming; fish with Marine Stewardship Council chain of custody certificate or equivalent) or from the fair trade market (e.g. coffee and tea);
- prefer the use of washable and reusable crockery. If this is not possible, use disposable crockery made of biodegradable and compostable material;

- preferire l'utilizzo di stoviglie lavabili e riutilizzabili. Nel caso ciò non fosse possibile, adottare stoviglie monouso in materiale biodegradabile e compostabile;
- effettuare una corretta raccolta differenziata dei rifiuti; prevedere il conferimento degli alimenti non distribuiti ad associazioni con finalità benefiche.
- Per i beneficiari maltesi, per l'acquisto di beni, la selezione dei fornitori, la scelta dei prodotti, le attività di comunicazione, la scelta della sede e le scelte di gestione (se applicabile), l'organizzazione della mobilità e la scelta del catering, devono rispettare i requisiti di appalti pubblici verdi nella rispettiva legislazione UE e nazionale sugli appalti pubblici e anche il piano d'azione nazionale per gli appalti pubblici verdi, ove applicabile, in vigore al momento dell'acquisizione. Questo requisito:
 - o è obbligatorio per i beneficiari pubblici;
 - o costituisce un riferimento per i beneficiari privati (in caso di mancata applicazione, sarà richiesta una giustificazione)

4. Infrastrutture

Con riferimento agli investimenti che prevedono:

- o costruzioni di nuovi edifici;
 - o ristrutturazione e riqualificazioni di edifici residenziali e non residenziali,
- ai fini del rispetto del principio del DNSH sarà necessario che
- o il beneficiario italiano si adegui alle indicazioni fornite da MEF-IGRUE⁵.
 - o il beneficiario maltese rispetta i principi e le linee guida stabiliti nella Nota esplicativa sull'applicazione del principio di "non arrecare danni significativi" nell'ambito della politica di coesione in relazione a Interreg, accessibile sul sito web Fondi.eu⁶.

Sempre con riferimento agli investimenti relativi a infrastrutture la cui durata attesa è di almeno cinque anni, in conformità con quanto previsto dall'articolo 73 punto 2 lett.

- carry out proper waste separation; provide for the transfer of undistributed food to charities.
- For Maltese beneficiaries, for the purchase of goods, selection of suppliers, choice of products, communication activities, choice of location and management choices (if applicable), organisation of mobility, and choice of catering, shall comply with green public procurement requirements in the respective EU and national public procurement legislation and also the green public procurement national action plan, as applicable, in place at the time of acquisition⁸. This requirement:
 - o is mandatory for public beneficiaries;
 - o constitutes a reference for private beneficiaries (in event of non-application, a justification will be required)

4. Infrastructure

With reference to investments involving:

- o construction of new buildings;
- o renovation and rehabilitation of residential and non-residential buildings,

In order to comply with the DNSH principle, it will be necessary that

- o the Italian beneficiary complies with the guidance provided by MEF-IGRUE .⁵
- o the Maltese beneficiary, in addition to complying with green public procurement requirements in the respective EU and national public procurement legislation and also the green public procurement national action plan, as applicable, in place at the time of acquisition⁹, shall also comply with the principles and guidance set out in the Explanatory Note on the Application of the 'Do no significant harm' principle under Cohesion Policy in relation to Interreg, which is accessible in the Fondi.eu¹⁰ website

⁵ https://www.rgs.mef.gov.it/Documenti/VERSIONE-I/CIRCOLARI/2024/22/Guida-Operativa_terza-edizione.pdf

⁸ At the time of publication of this Annex, the green public procurement national action plan in force can be found here: [Green-Public-Procurement-National-Action-Plan-2022-2027.pdf](#)

⁹ At the time of publication of this Annex, the green public procurement national action plan in force can be found here: [Green-Public-Procurement-National-Action-Plan-2022-2027.pdf](#)

¹⁰ <https://fondi.eu/>

j) del Reg. (UE) 2021/1060, è inoltre necessario che per gli stessi sia garantita l'immunizzazione dagli effetti del clima.

L'art. 2 del medesimo Regolamento definisce l'«immunizzazione dagli effetti del clima» come un processo volto a evitare che le infrastrutture siano vulnerabili ai potenziali impatti climatici a lungo termine, garantendo nel contempo che sia rispettato il principio dell'efficienza energetica al primo posto e che il livello delle emissioni di gas a effetto serra derivanti dal progetto sia coerente con l'obiettivo della neutralità climatica per il 2050.

Il principale riferimento per la verifica dell'immunizzazione delle infrastrutture dagli effetti del clima a norma dell'articolo 2, paragrafo 37, e dell'articolo 67, paragrafo 3, lettera j), del regolamento (UE) 2021/1060 è la Comunicazione della Commissione Europea 2021/C 373/01 "Orientamenti tecnici per infrastrutture a prova di clima nel periodo 2021-2027" il cui obiettivo è fornire orientamenti tecnici per gli investimenti in infrastrutture a prova di clima per il periodo di programmazione 2021-2027.

In tal senso, laddove tra le spese previste dal progetto siano previste tali tipologie di spese, applicando la metodologia riportata degli orientamenti delle CE, il beneficiario dovrà garantire l'immunizzazione dagli effetti del clima delle infrastrutture oggetto di sostegno.

Le verifiche del rispetto del criterio dell'immunizzazione dagli effetti del clima avverranno a cura dei controllori di primo livello incaricati rispettivamente dall'Unità di controllo per i beneficiari italiani e dall'ANCM per i beneficiari maltese nel corso delle verifiche di competenza, propedeutiche alla validazione della spesa, per l'intero ciclo di vita dell'operazione.

Again with reference to investments relating to infrastructures whose expected duration is at least five years, in accordance with the provisions of Article 73 point 2 letter j) of Reg. (EU) 2021/1060, it is also necessary that they are guaranteed to be immune from the effects of climate.

Art. 2 of the same Regulation defines 'climate neutrality' as a process aimed at preventing infrastructure from being vulnerable to potential long-term climate impacts, while ensuring that the principle of energy efficiency comes first and that the level of greenhouse gas emissions resulting from the project is consistent with the goal of climate neutrality by 2050.

The main reference for verifying the climate-proofing of infrastructures according to Articles 2(37) and 67(3)(j) of Regulation (EU) 2021/1060 is the European Commission Communication 2021/C 373/01 'Technical Guidelines for Climate-Proof Infrastructure in the 2021-2027 Period', the aim of which is to provide technical guidelines for climate-proofing infrastructure investments for the 2021-2027 programming period.

In this sense, where these types of expenses are foreseen in the project, applying the methodology set out in the EC Guidelines, the beneficiary will have to ensure the climate-proofing of the supported infrastructure.

Verifications of compliance with the climate-proofing criterion will be carried out by the of the first level controllers appointed respectively by the Control Unit for the Italian beneficiaries and by the MNCA for the Maltese beneficiaries during the verifications of competence, preparatory to the certification of expenditure, for the entire life cycle of the operation.